






Unidad/Área: CARRERA DE ING. AMBIENTAL
Asunto: REUNIÓN DE COORDINADORES
Fecha : 28/01/2020
Lugar : SALA DE REUNIONES DE LA FACULTAD

| ASISTENTES | | |
|------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Iniciales | Nombre y Apellido | Firma |
| GFR | GONZALO FLORES ROCA |  |
| GDR | GUSTAVO DREYFUS RAYMOND |  |
| MNR | MIRTA MAZARIO RAMIREZ |  |
| IRM | INGRID RABITSCH MUSCO |  |
| YHG | YESENA HUARIPATA GUEVARA |  |

DESARROLLO DE AGENDA

| N° | ACUERDOS TOMADOS | Responsable(s) | Fecha (a cumplir) |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| 1 | Evaluación de competencias IAM. Pendiente de Franco Canziani y Cárdenas. | MNR | 21/01/2020 |
| 2 | Estatus de convenio con TASA, tramitar con Angie Ríos. | MNR | 28/01/2020 |
| 3 | Realizar encuestas en forma física a los alumnos de IAM UCSUR. | MNR | 19/03/2020 |
| 4 | Planes de trabajo con convenios. | MNR | 25/02/2020 |
| 5 | Actualización de base de datos de egresados, realizar encuestas. | MNR | 28/02/2020 |
| 6 | Seguimiento del proyecto Senamhi con Municipalidad de Lima, calidad de aire. | GDR | 28/01/2020 |
| 7 | Estatus del plan de trabajo que se realizará con WWF. | GDR | 24/01/2020 |
| 8 | Estatus del taller de Energías Renovables, hablar con Franco Canziani. | GDR | 28/01/2020 |
| 9 | Actualización de sílabos. | GDR | 25/02/2020 |
| 10 | Estatus de Univali Doble Grado, enviar convalidación a GFR. Coordinar. | GDR | 28/01/2020 |
| 11 | Reporte por docente (informes semestrales). Falta Juan Pilco, Miriam Somocurcio y Guillermo Lazo. | GDR | 21/01/2020 |
| 12 | Tener el total de exámenes, impresos, dejarlos a Yanina Calderón. | GDR | 21/01/2020 |
| 13 | Resultados de evaluaciones a docentes | GDR | 21/01/2020 |
| 14 | Lima Norte (10:00 am a 2:00 pm). Comunicarse con Josué. | GDR | 21/01/2020 |
| 15 | Procesamiento de datos de encuestas a docentes. | GDR | 25/01/2020 |
| 16 | Resolución para filtros en cursos de Investigación | GDR | 28/01/2020 |
| 17 | Cronograma de revisión de sílabos | GDR | 21/01/2020 |
| 18 | Invitación a la primera sesión de la CAM 2020 Municipalidad de Lima. | GFR | 24/01/2020 |
| 19 | Seguimiento de la Universidad de Michigan, reenviar correo. Coordinar reunión con Karen Eckhardt y Gustavo Dreyfus. | IRM | 21/01/2020 |
| 20 | Estado de revisión de las tesis por parte de los jurados, informe semanal. | IRM | 21/01/2020 |
| 21 | Convocatoria de fondos para investigación en cambio climático canalizados por el gobierno francés (Lorenzo Wong), contacto con Tania Zamora. | IRM | 28/01/2020 |
| 22 | Temas de investigación con OEFA, Vanessa Toro. | IRM | 28/01/2020 |
| 23 | Estatus de qué profesores trabajarán en los cursos de Investigación. | IRM | 28/01/2020 |
| 24 | Cotizar biombo para fotos de alta definición. | YHG | 28/01/2020 |
| 25 | POA iniciaivas, coordinar reunión con coordinadores. | YHG | 21/01/2020 |
| TEMAS PENDIENTES | | | |
| A | Plan de acción con CELAEP. | MNR | 28/01/2020 |
| B | Seguimiento de la renovación de miembros de CONIDA | MNR | 28/01/2020 |
| C | ODS (Estrategia de Marketing) cotizar. | MNR | 28/01/2020 |
| D | Hacer una lista de alumnos que realicen prácticas profesionales en Empresas notables. | MNR | 28/01/2020 |
| E | Convenio con RECICLAR | | 24/12/2019 |
| F | Estatus de convenios (CIP). | | 24/12/2019 |
| G | Participación en los Premios Latinoamérica Verde con el proyecto de Karen Eckhardt, contacto. | | Pendiente |
| H | Remitir actualización de comités | | Pendiente |

AGENDA

Próxima reunión 4/02/2020